***ACTE NECESARE PENTRU ÎNREGISTRAREA NAŞTERII***

Înregistrarea naşterii copilului se face, de oricare dintre părinţi, pe baza declaraţiei verbale dată în faţa ofiţerului de stare civilă din localitatea în care s-a produs evenimentul şi a următoarelor documente:

-**CERTIFICATUL MEDICAL CONSTATATOR AL NAŞTERII** {(întocmit pe formular - tip, care trebuie să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul unităţii sanitare, semnătura şi parafa medicului (se obţine pe loc de la Maternitate)};

**-CERTIFICATELE DE NAŞTERE ŞI ACTELE DE IDENTITATE ALE PĂRINŢILOR** (buletinul/ cartea de identitate/ cartea provizorie de identitate privind părinţii, aflate în termen de valabilitate), în original şi copie

 **-ACTUL DE IDENTITATE AL DECLARANTULUI**, dacă naşterea nu este declarată de părinţi - (buletinul/ cartea de identitate/ cartea provizorie de identitate) aflată în termen de valabilitate, în original şi copie

**-CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE AL PĂRINŢILOR COPILULUI**, dacă aceştia sunt căsătoriţi, în original şi copie După caz:

 **- DECLARAŢIE DE RECUNOAŞTERE A COPILULUI NĂSCUT ÎN AFARA CĂSĂTORIEI**, dată de tată, în faţa ofiţerului de stare civilă sau la notarul public, din care să rezulte şi numele de familie pe care îl dobândeşte copilul, la care se anexează consimţământul mamei dat în faţa ofiţerului de stare civilă. –

**-DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA DOMICILIUL COPILULUI,** când domiciliul părinților este diferit. RECUNOAŞTEREA în faţa ofiţerului de stare civilă nu se face la locul de domiciliu ci doar la locul înregistrării actului de naştere.

**-TERMENUL PENTRU DECLARAREA** ŞI ÎNREGISTRAREA NAŞTERII COPILULUI ESTE:

- 30 zile de la data naşterii, pentru copilul născut viu şi aflat în viaţă;

 - 3 zile de la data naşterii, pentru copilul născut mort;

- 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 30 zile;

- 30 de zile pentru copilul cu vârsta de până la un an, găsit sau părăsit de mamă în maternitate;

 - Declaraţie pe proprie răspundere cu privire la depăşirea termenelor legale de înregistrare, când este cazul.

***ACTELE NECESARE PENTRU ÎNREGISTRAREA CĂSĂTORIEI***

¬ DECLARAŢIA DE CĂSĂTORIE se face împreună personal de către viitorii soţi, în scris, în faţa ofiţerului de stare civilă, la sediul primăriei de domiciliu sau de reședința a unuia dintre soți.

vÂRSTA minimă la căsătorie este 18 ani, atât pentru femei cât şi pentru bărbaţi.

 DECLARAŢIA DE CĂSĂTORIE SE DEPUNE ÎNAINTE CU 10 ZILE CALENDARISTICE DE ÎNCHEIEREA CĂSĂTORIEI.

 **- certificate medicale prenupțiale**, eliberate de medic, valabile 14 zile, inclusiv la data oficierii căsătoriei
**- acte de identitate**, aflate în termen de valabilitate, inclusiv la data oficierii căsătoriei,  în original şi copii
**- certificate de naștere**, în original şi copii
**- sentință de divorț definitivă sau certificat de deces**, ( pentru persoanele care au mai fost căsătorite și au statutul civil de persoane divorțate) în original şi copii , după caz .(CERTIFICATUL DE DECES ŞI DE CĂSĂTORIE CU FOSTUL SOŢ (in original si copie) pentru persoanele care au mai fost căsătorite, soțul/soția a decedat și au statutul civil de persoane văduve )

**Acte necesare pentru căsătoriile mixte**

**I.  pentru soţul cetăţean român:**
    - **certificat medical prenupțial,** eliberate de medic. Termenul de valabilitate este de 14 zile, inclusiv la data oficierii căsătoriei;
    - **actul de identitate**, în original si copie;
    - **certificatul de naștere**, în original şi copie;
    - **actul de desfacere/încetare** a căsătoriei anterioare, dacă este cazul, respectiv Sentinţa de divorţ definitivă sau certificat de deces.

**II. pentru soţul cetăţean străin:**
    - **pașaportul** (viza să fie în termen, inclusiv la data oficierii căsătoriei, acolo unde este cazul), sau un **document de identitate valabil**, original si copie;
    - **adeverință de cutumă**, care se solicită de la ambasada ţării respective la Bucureşti din care să rezulte că cetăţeanul străin îndeplineşte condiţiile de fond din ţara sa pentru a se putea căsători în România sau, după caz, de la autorităţile competente din ţara de origine, caz în care va fi apostilată/supralegalizată, după caz, apot tradusă şi legalizată la un notar public din România;
    - **declarație dată la un notar public din România**, din care să rezulte că îndeplineşte condiţiile de fond cerute de legea sa naţională pentru încheierea căsătoriei în România;
    - **certificat de naștere** al viitorului soţ străin, apostilat sau supralegalizat, după caz, tradus şi legalizat în România de un notar public sau **extras multilingv** pentru cetățenii țărilor semnatare a Convenției de la Viena la 8 septembrie 1976;
    - **certificat prenupțial**, eliberat de un medic din România, valabil 14 zile, inclusiv la data oficierii căsătoriei;br
    - **sentință de divorț definitivă sau certificat de deces**, apostilate/supralegalizate, dacă este cazul, va fi tradusă şi legalizată de un notar public din România.

***ACTELE NECESARE PENTRU ÎNREGISTRAREA DECESULUI***

 La starea civilă al comunei Dobrin, se înregistrează doar decesele care s-au produs pe raza comunei Dobrin

ACTE NECESARE: ➢ CERTIFICATUL MEDICAL CONSTATATOR AL DECESULUI, ÎN ORIGINAL, eliberat de medicul de familie, spital sau după caz, pentru decesele datorate unei sinucideri sau accident

➢ BULETINUL/CARTEA DE IDENTITATE DECEDAT - original

➢ CERTIFICATUL DE NAŞTERE DECEDAT- original

➢ CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE DECEDAT- original

➢ SENTINŢA DE DIVORŢ- pentru persoanele divorțate – original

 ➢ BULETINUL/CARTEA DE IDENTITATE A DECLARANTULUI original (Atenţie! Declarantul trebuie să fie membru din familie – soţ/soție, copii, părinţi, fraţi, nepoţi, alte rude apropiate- dovada rudeniei se va face cu acte de stare civilă în original-certificate de naștere, de căsătorie, de deces ale părinților- pentru copiii căsătoriți care în urma căsătoriei și-au schimbat numele, orice alte acte doveditoare - )

 ➢ PENTRU CAZURILE DE MOARTE VIOLENTĂ, SINUCIDERE SAU ACCIDENT, declarate în termenul de 48 de ore de la producerea evenimentului, TREBUIE OBLIGATORIU PREZENTATĂ DOVADĂ ELIBERATĂ DE POLIŢIE SAU PARCHETUL DIN CADRUL JUDECĂTORIEI Sălaj;

 ➢ În cazul în care decesul nu a fost declarat în termenul de 3 zile, respectiv 48 de ore, înregistrarea decesului se va face numai cu aprobarea Parchetului. După caz, în funcţie de situaţie se vor prezenta şi următoarele acte:

➢ DECLARAŢIE SCRISĂ în fața ofițerului de stare civilă când declarantul nu poate prezenta certificatele de stare civilă şi/sau actul de identitate, ori când declararea decesului nu a fost făcută în termen;

 ➢ CERTIFICATUL DE DECES AL SOȚULUI -pentru persoanele văduve – original

**ÎNREGISTRAREA DIVORTULUI**

*Acte necesare în vederea Înregistrarii divorțului*

Dacă soţii sunt de acord cu divorţul şi nu au copii minori , născuţi din căsătoria care face obiectul divorţului sau adoptaţi împreună şi nu au mai solicitat altor autorităţi desfacerea căsătoriei ofiţerul de stare civila de la locul căsătoriei sau al ultimei locuinte comune a soţilor poate constata desfacerea căsătoriei prin acordul soţilor, eliberandu-le un certificat de divort, potrivit legii.

**Atenţie!**

* Cererea de divorţ pe cale administrativă se face în scris, se depune şi se semnează personalde către ambii soţi, în faţa ofiţerului de stare civilă.
* Soţii vor fi prezenţi împreună atât la depunerea cererii de divorţ cât şi la depunerea cererii de stăruinţă (după termenul de 30 de zile calendaistice).
* Dacă soţii nu se prezintă împreună, la termenul stabilit, dacă ambii soţi sau unul dintre aceştia renunţă la divorţ, dacă intervine naşterea unui copil sau unul dintre soţi între timp este pus sub interdicţie ori a decedat, dosarul de divorţ se clasează.
* Valabilitatea documentelor cu care se face dovada identităţii solicitanţilor se verifică atât la momentul depunerii cererii,cât şi la data eliberării certificatului de divorţ.
* Termenul de soluţionare a cererii este de 35 de zile (30 de zile calendaristice – termen de gândire + 5 zile lucrătoare – termen pentru eliberarea certificatului de divorţ).

La **DOSARUL** de depunere a cererii de divorţ, se anexează  următoarele documente:

* CERTIFICATELE DE NAŞTERE ŞI CĂSĂTORIE ALE SOŢILOR, în original şi copie
* DOCUMENTELE PRIN CARE SE FACE DOVAVA IDENTITĂŢII (CI, BI, CIP),în original şi copie
* TAXA AFERENTĂ SERVICIULUI PRESTAT –600 LEI
* DOSAR

**TRANSCRIEREA ACTELOR DIN STRĂINĂTATE**

**- NAȘTERE -**

***ACTELE NECESARE ÎN VEDEREA TRANSCRIERII CERTIFICATULUI/EXTRASULUI DE NAȘTERE :***

• ACTUL AUTENTIC (de naștere) ELIBERAT DE AUTORITĂŢILE STRĂINE APOSTILAT • TRADUCEREA ACTULUI APOSTILAT, ELIBERAT DE AUTORITĂŢILE STRĂINE,

• LEGALIZATĂ ŞI AUTENTIFICATĂ DE UN NOTAR DIN ROMÂNIA ( în original);

ATENŢIE!. Dacă actul autentic este un extras multilingv, eliberat conform Conventiei 16 semnată la Viena, la data de 8 septembrie 1976, nu trebuie apostilat, tradus sau legalizat

. • CERTIFICATELE DE NAŞTERE ALE AMBILOR PĂRINȚI, indiferent dacă aceștia sunt • români sau străini (în original şi 1 copie xerox);

• Actele de stare civilă ale cetăţenilor străini vor fi după caz apostilate ori supralegalizate, traduse în limba română şi legalizate doar la un notar din România;

• Certificatul de naștere/extrasul multilingv să cuprindă toate datele de stare civilă și obligatoriu numele și prenumele părinților.

 • CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE al părinților (în original şi 1 copie xerox);

• ACTELE DE IDENTITATE aflate în termen de valabilitate ALE AMBILOR PĂRINŢI - BI/CI/CIP ( în original şi 1 copie );

 • 1 dosar de încopciat.

 • DECLARAŢIA AUTENTIFICATĂ sau după caz, dată în faţa ofiţerului de stare civilă, A PĂRINTELUI CARE SOLICITĂ TRANSCRIEREA, DIN CARE SĂ REZULTE

 • DOMICILIUL COPILULUI (declaraţia se solicitată doar în cazul când părinţii au domicilii diferite pe teritoriul României, ori unul locuieşte în România iar celălalt în străinătate). Declarația pe proprie răspundere poate fi dată în fața ofițerului de stare civilă, la un notar din România, la Ambasadă/ Consulat ori la un notar din străinătate dar care să aibă Apostila de la Haga.

• PROCURĂ SPECIALĂ ELIBERATĂ DE AMBASADĂ, CONSULATUL ROMÂN SAU NOTAR CU APOSTILA DE LA HAGA, în original (când transcrierea este solicitată prin împuternicit) + ACTUL DE IDENTITATE AL ÎMPUTERNICITULUI, în original şi 1 copie;

 • DECLARAŢIA PĂRINTELUI care solicită transcrierea, din care să rezulte că TRANSCRIEREA ACTULUI NU A MAI FOST SOLICITATĂ ÎN ŢARĂ SAU ÎN STRĂINĂTATE (nu mai există un alt act transcris, înscris sau reconstituit) - se dă în fața ofițerului de stare civilă pe un formular tipizat.

 • DECLARAŢIA NOTARIALĂ din partea părintelui care solicită transcrierea, din care să rezulte că nu deține actul de identitate și certificatul de naștere al celuilalt părinte, deoarece nu mai conviețuiește împreună cu acesta și dorește ca domiciliul copilului să fie la domiciliul său.

 • SENTINȚĂ JUDECĂTOREASCĂ rămasă definitivă, cu privire la faptul că minorul a fost încredințat unuia dintre părinți. Dacă sentința este emisă de o instanță din străinătate, aceasta va fi obligatoriu definitivă, apostilată/supralegalizată, tradusă și legalizată la un notar din România – în original și 1 copie.

• SENTINȚA DIVORȚ/CERTIF. DECES SOT- pentru persoanele care au mai fost căsătorite- în original și 1 copie;

 • PENTRU PERSOANELE STRĂINE: PAŞAPORTUL și ACTUL DE IDENTITATE în vederea stabiliri domiciliului din străinătate ( în original şi 1 copie xerox/fotocopie);

**- CĂSĂTORIE –**

***ACTELE NECESARE ÎN VEDEREA TRANSCRIERII CERTIFICATULUI/EXTRASULUI DE CĂSĂTORIE :***

• ACTUL AUTENTIC (de căsătorie) ELIBERAT DE AUTORITĂŢILE STRĂINE APOSTILAT

• TRADUCEREA ACTULUI APOSTILAT, ELIBERAT DE AUTORITĂŢILE STRĂINE, LEGALIZATĂ ŞI AUTENTIFICATĂ DE UN NOTAR DIN ROMÂNIA ( în original);

 • ATENŢIE!. Dacă actul autentic este un extras multilingv, eliberat conform Conventiei 16 semnată la Viena, la data de 8 septembrie 1976, nu trebuie apostilat, tradus sau legalizat.

 • CERTIFICATELE DE NAŞTERE ALE AMBILOR SOŢI, indiferent dacă aceștia sunt români sau străini (în original şi 1 copie xerox/foto);

• Actele de stare civilă ale cetăţenilor străini vor fi după caz apostilate ori supralegalizate, traduse în limba română şi legalizate doar la un notar din România;

• Certificatul de naștere/extrasul multilingv să cuprindă toate datele de stare civilă și obligatoriu numele și prenumele părinților.

 • ACTELE DE IDENTITATE aflate în termen de valabilitate ALE AMBILOR SOȚI - BI/CI/CIP (în original şi 1 copie xerox);

• 1 dosar de încopciat.

• DECLARAŢIA NOTARIALĂ din partea ambilor soţi dacă sunt cetățeni români sau numai a soțului cetățean român, CU PRIVIRE LA NUMELE de familie purtat DUPĂ CĂSĂTORIE (numai dacă certificatul procurat din străinătate nu conține distinct, această rubrică ori nu se menționează numele după căsătorie)- în original;

 • DECLARAȚIA NOTARIALĂ din partea ambilor soți, români sau străini (doar pentru cuplurile care s-au căsătorit după data de 1 octombrie 2011) CU PRIVIRE LA legea aplicabilă regimului matrimonial, REGIMUL MATRIMONIAL STABILIT LA ÎNCHEIEREA CĂSĂTORIEI sau ulterior până la data solicitării transcrierii (regimul matrimonial poate fii: 1. comunitate legală (când nu a fost încheiată nicio înţelegere), 2. separaţie de bunuri sau 3. comunităţii convenţionale (regimurile 2 și 3 sunt convenţii încheiate doar în faţa notarului) - în original;

 • PROCURĂ SPECIALĂ ELIBERATĂ DE AMBASADĂ, CONSULATUL ROMÂN SAU NOTAR CU APOSTILA DE LA HAGA, în original (când transcrierea este solicitată prin împuternicit) ȘI BULETINUL ÎMPUTERNICITULUI, în original și 1 copie;

 • DECLARAŢIA SOȚULUI care solicită transcrierea, din care să rezulte că TRANSCRIEREA ACTULUI NU A MAI FOST SOLICITATĂ ÎN ŢARĂ SAU ÎN STRĂINĂTATE (nu mai există un alt act transcris, înscris sau reconstituit) se dă în fața ofițerului de stare civilă pe un formular tipizat.

 • DECLARAŢIA NOTARIALĂ A SOȚULUI, cetățean străin al unui stat în care legislația permite încheierea de către o persoană a mai multor căsătorii – în original (fiind permisă bigamia/ poligamia:ex:Arabia Saudită, Africa de Sud, Iran, Irak, Libia, Liban, Niger, Sudan, Maroc, etc), din care să rezulte că acesta nu mai are căsătorii anterioare nedesfăcute - obligatorie.

 • DECLARAŢIA NOTARIALĂ din partea soțului care solicită transcrierea, din care să rezulte că nu deține actul de identitate și certificatul de naștere al celuilalt soț, deoarece nu mai conviețuiește împreună cu acesta – în original.

• SENTINȚA DIVORȚ rămasă definitivă/CERTIF. DECES SOT- pentru persoanele care au mai fost căsătorite- original și 1 copie;

 • PENTRU PERSOANELE STRĂINE: PAŞAPORTUL și ACTUL DE IDENTITATE în vederea stabiliri domiciliului din străinătate ( în original şi 1 copie xerox);

**- DECES – Locul înregistrării decesului**

- Decesul de înregistrează la primaria unității administrativ-teritoriale în a cărei rază s-a produs evenimentul. La serviciul nostru de stare civilă se înregistrează numai decesele care au survenit pe raza comunei DOBRIN, deci la rubrica locul decesului trebuie să fie specificat DOBRIN

**Termenul de declarare a decesului**
    - 3 zile de la data încetării din viață a persoanei, fără a se socoti ziua în care s-a produs decesul
    - 3 zile de la data eliberări certificatului medical constatator al decesului, când decesul se datorează unei sinucideri, accident sau altor cauze violente, precum și în cazul găsirii unui cadavru - CU DOVADA DE LA POLIȚIE

După trecerea termenului legal, este nevoie de dovadă de la PARCHET
ATENȚIE! Dacă în Certificatul medical constatator al decesului la rubricile c/d este completat cauză neprecizată, este nevoie de APROBAREA PARCHETULUI

## ****Acte necesare:****    - ****certificat medical constatator al decesului****, eliberat de medic;Trebuie să fie completate toate rubricile, corect, cu datele de identificare a decedatului și domiciliul acestuia, așa cu rezultă din actul de identitate. Rubricile cauza decesului pct.c și d (numai acestea vor fi preluate în actul de deces)se vor scrie cu majuscule fără prescurtări. Nu se preiau Certificate medicale care conțin ștersături, adăugiri, sau rubrici completate greșit sau necompletate. În această situație se vor restitui medicului emitent pentru a fi refăcut.    - ****buletin/carte de identitate**** a decedatuluiDacă declarantul nu poate prezenta actul de identitate al decedatului, acesta va da o declaraţie scrisă din care să rezulte motivul neprezentării acestuia.    - ****pașaport/act de identitate/permis de ședere permanentă sau temporară****, pentru cetățenii străiniSe vor reţine şi se vor trimite ORI împreună cu un extras de pe actul de decesDacă declarantul nu poate prezenta unul din actele de mai sus ale decedatului, acesta va da o declaraţie scrisă din care să rezulte motivul neprezentării, care se va trimite ori împreună cu un extras de pe actul de deces    - ****certificat de naștere**** al decedatului    - ****certificat de căsătorie al decedatului****, dacă este cazulDaca declarantul nu poate prezenta certificatele de stare civilă va da o declaraţie scrisă din care să rezulte motivul neprezentării, precum şi datele de stare civilă ale acestuia.    - ****livret militar****, pentru persoanele sub 55 de aniDacă declarantul nu poate prezenta livretul militar al decedatului, acesta va da o declaraţie scrisă din care să rezulte motivul neprezentării acestuia.    - ****act de identitate**** al decIarantului, original şi copieIn mod excepţional, dacă declarantul nu poate prezenta un act de identitate românesc, acesta având dublă cetăţenie, se poate legitima cu actul străin valabil.    - ****dovada**** În cazul înregistrării unui cadavru cu identitate necunoscută este nevoie de: certificate medical constatator, dovadă de la poliţie sau parchet şi de procesul-verbal întocmit de medical legist, care va cuprinde: vârsta, sexul, data şi locul unde a

• Termenul de eliberare a certificatului românesc transcris este de 30 de zile pentru fiecare instituţie în parte

• Documentele de transcriere a actului de deces se pot depune la primăria ultimului loc de domiciliu al decedatului precum și la primăria locului de domiciliu al solicitantului (nu de reşedinţă) în nume propriu sau prin împuternicit cu procură specială autentificată la notar.

• Cererea NU poate fi depusă de avocat prin procură avocaţială ci doar prin procură specială. Împuternicitul (orice persoană care are peste 18 ani) nu are calitatea de a declara dacă a fost sau nu solicitată transcrierea în ţară (toate aceste date trebuie să fie declarate doar de persoana îndreptățită şi să fie înscrise în cuprinsul împuternicirii speciale).

• La primirea documentului din străinătate vă rugăm să verificaţi cu atenţie ca informațiile/datele din cuprinsul actelor străine să corespundă întocmai cu datele din actele româneşti.

 • În situaţia în care se stabileşte că în certificatul eliberat de autorităţile străine au fost înscrise date care nu corespund cu cele înscrise în registrele de stare civilă române, transcrierea se va face numai după îndreptarea erorilor de către autorităţile străine emitente.

***ACTELE NECESARE ÎN VEDEREA TRANSCRIERII CERTIFICATULUI/EXTRASULUI DE DECES:***

 • ACTUL AUTENTIC (de deces) ELIBERAT DE AUTORITĂŢILE STRĂINE APOSTILAT

 • TRADUCEREA ACTULUI APOSTILAT, ELIBERAT DE AUTORITĂŢILE STRĂINE, LEGALIZATĂ ŞI AUTENTIFICATĂ DE UN NOTAR DIN ROMÂNIA ( în original);

 • ATENŢIE!. Dacă actul autentic este un extras multilingv, eliberat conform Conventiei 16 semnată la Viena, la data de 8 septembrie 1976, nu trebuie apostilat, tradus sau legalizat.

 • CERTIFICATELE DE NAŞTEREALE PERSOANEI DECEDATE ȘI ALE SOLICITANTULUI, (în original şi 1 copie xerox);

• CERTIFICATELE DE CĂSĂTORIE ALE PERSOANEI DECEDATE ȘI ALE SOLICITANTULUI, (în original şi 1 copie xerox);

 • Actele de stare civilă ale cetăţenilor străini vor fi după caz apostilate ori supralegalizate, traduse în limba română şi legalizate doar la un notar din România;

 • ACTELE DE IDENTITATE ALE DECEDATULUI ȘI ALE SOLICITANTULUI (în original şi 1 copie xerox);

• LIVRETUL MILITAR AL PERSOANEI DECEDATE, (în original);

 După caz: • SENTINȚA DE DIVORȚ rămasă definitivă, CERTIFICATUL DE DECES AL SOȚULUI/SOȚIEI- în original și 1 copie;

• ORICE ALTE ACTE DOVEDITOARE DIN CARE SĂ REZULTE CĂ PETENTUL ESTE PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ (membru de familie, moștenitor testamentar) A SOLICITA TRANSCRIEREA ȘI A OBȚINE CERTIFICATUL DE DECES ROMÂNESC (în original şi 1 copie);

• 1 dosar de încopciat.

 • PROCURĂ SPECIALĂ ELIBERATĂ DE AMBASADĂ, CONSULATUL ROMÂN SAU NOTAR CU APOSTILA DE LA HAGA –în original, (când transcrierea este solicitată prin împuternicit) + CARTEA DE IDENTITATE ÎMPUTERNICITULUI, în original şi 1 copie Xerox

 • DECLARAŢIA SOLICITANTULUI, din care să rezulte că TRANSCRIEREA ACTULUI NU A MAI FOST SOLICITATĂ ÎN ŢARĂ SAU ÎN STRĂINĂTATE (nu mai există un alt act transcris, înscris sau reconstituit) se dă în fața ofițerului de stare civilă pe un formular tipizat.