

ROMANIA
JUDETUL SALAJ
COMUNA DOBRIN
PRIMAR

Sediul: loc. Dobrin nr. 16, judetul Salaj, cod postal 457120
e-mail primariadobrin@yahoo.com
tel/fax:0260668803
cod fiscal:4291573

Nr.1684/14.03.2018

**CATRE,
INSPECTORATUL PENTRU SITUATII DE URGENTA
"POROLISSUM" AL JUDETULUI SALAJ**

Prin prezenta va inaintam Planul de pregatire in domeniul situatiei de Urgenta al comunei Dobrin pentru anul 2018, in doua exeplare, in vederea avizarii acestora..

**PRIMAR
BOGDAN FERENC ISTVAN**



DISPOZIȚIA Nr. 79 .

din 15.03.2018.

Privind aprobarea „Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018”

Având în vedere :

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată în anul 2008;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 21/2004 privind Protocolul încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației Naționale nr. 9647/62170/2013 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior;
- Hotărârea Guvernului României nr. 308/1995 privind organizarea și funcționarea activității de pregătire în domeniul apărării civile;
- O.G. nr. 129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordinate;
- Ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 1502/IG din 10.01.2017 privind organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență;

În temeiul art.68 alin.1 din legea nr.215/2001 privind administrația publică locală.

DISPUN:

Art. 1 Se aprobă „*Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018*”, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta Dispoziție, având următoarea structură:

- I. Baza legală
- II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență
- III. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal (Anexa 1)
- IV. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate (Anexa 2)
- V. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

VI. Documente de Evidență

VI.1. Evidența participării la activitățile de pregătire (Anexa 3)

VI.2. Evidența furnizorilor avizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU

VII. Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare și pentru situații de urgență (Anexa 5)

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii

IX. Asigurarea logistică și financiară

Art. 2 Șeful S.V.S.U., asigură transmiterea prezentei decizii persoanelor, structurilor și compartimentelor cu responsabilități în domeniu.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Porolissum"
- Dosar dispoziții

Primarul comunei Dobrin
BOGDAN FERENC ISTVAN



Contrasemnează - Secretarul Comunei Dobrin
VEGH HAINAL-JULIANA



AVIZAT

(i)INSPECTOR ȘEF
Locotenent-colonel

DOBOCAN ADRIAN

P L A N U L
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR
DE URGENȚĂ AL COMUNEI DOBRIN
ÎN ANUL 2018

CUPRINS

I. Baza legală	3
II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	4
- obiective generale	
- obiective specifice	
III. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal (Anexa 1)	5
IV. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate (Anexa 2)	5
V. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.....	5
- Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală;	
- Pregătirea membrilor comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență;	
	7
VI. Documente de Evidență	
VI.1. Evidența participării la activitățile de pregătire (Anexa 3)	
- organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani;	
- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj Napoca;	
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj.	
VI.2. Evidența furnizorilor avizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU	
VII. Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare și pentru situații de urgență(Anexa 5)	7
VIII. Evidența și evaluarea pregătirii	8
IX. Asigurarea logistică și financiară	8

I. Baza legală

În anul 2018, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență se execută în conformitate cu prevederile prezentului ordin, având la bază următoarele acte normative:

- **Legea nr. 481/2004** privind protecția civilă, republicată în anul 2008;
- **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea educației naționale nr.1/2011**, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.U.G. nr. 21/2004** privind
- **Protocolul încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației Naționale nr. 9647/62170/2013** privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior;
- **Hotărârea Guvernului României nr. 308/1995** privind organizarea și funcționarea activității de pregătire în domeniul apărării civile;
- **O.G. nr. 129/2000**, republicată, privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;**
- **Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 96/2016** pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
- **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013** pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordinate;
- **Ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 1502/IG din 10.01.2017** privind organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență;

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

II.1. OBIECTIVE GENERALE

- Asigurarea respectării prevederilor actelor normative și a celorlalte reglementări privind managementul situațiilor de urgență;
- Creșterea rolului și competenței Sistemul de management pentru situații de urgență județean în gestionarea riscurilor existente în zona de competență;
- Identificarea, evaluarea și analiza pericolelor potențiale prin aprecierea probabilității de apariție a lor și consecințele pe care le presupun pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale;
- Informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv la locuințe și gospodării și comportamentul de adoptat în caz de incendiu și alte situații de urgență;
- Perfecționarea actului de management al situațiilor de urgență în caz de criză și de risc cu implicații în coordonarea forțelor și mijloacelor de intervenție;
- Analiza și monitorizarea tipurilor de risc, precum și efectuarea prognozelor asupra evoluției acestora în scopul identificării stărilor potențial generatoare de situații de urgență, propunându-se măsuri pentru avertizarea populației și prevenirea agravării situației;
- Perfecționarea actului de management al situațiilor de urgență în caz de criză și de risc cu implicații în coordonarea forțelor și mijloacelor de intervenție;
- Redimensionarea activității de evacuare în situații de urgență la nivel local și județean;
- Pregătirea pentru intervenția a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
- Pregătirea pentru situații de urgență a populației, salariaților, elevilor și studenților;

II.2 OBIECTIVE SPECIFICE

- Operaționalizarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență și dotarea corespunzătoare a acestora, funcție de riscurile existente și categoria lor;
- Aprofundarea și sistematizarea cunoștințelor privind problematica în domeniul situațiilor de urgență;
- Stabilirea locurilor de muncă cu grad ridicat de pericol în vederea luării de măsuri organizatorice de prevenire a situațiilor de urgență;
- Intervenția oportună a serviciului voluntar pentru situații de urgență în vederea protecției populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și arhivistice, precum și a mediului împotriva efectelor negative a situațiilor de urgență;
- Inventarierea riscurilor existente pe raza administrativ teritorială și analizarea lor în vederea luării celor mai oportune măsuri de contracarare a efectelor negative ale acestora;
- Întocmirea documentelor de organizare și pregătire în conformitate cu legislația în vigoare;
- Perfecționarea deprinderilor practice în rezolvarea unor situații concrete precum și redactarea documentelor de conducere a acțiunilor de intervenție;

- Însușirea cunoștințelor despre metodele și procedeele noi de salvare a victimelor în cazul situațiilor de urgență, dezastrelor sau atacurilor din aer;
- Cunoașterea de către populație a principalelor modalități de protecție în diferite situații de urgență sau dezastre;
- Perfecționarea lucrului în echipă.
- Aplicarea în practica pregătirii în domeniul situațiilor de urgență a legislației ce reglementează acest domeniu de activitate.
- Folosirea unor proceduri viabile de intervenție în cazul producerii situațiilor de urgență sau dezastrelor.
- Întocmirea corectă și la timp a documentelor de conducere a acțiunilor de intervenție.
- Modernizarea bazei materiale a pregătirii.

III. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal :

In anul 2018 nu avem personal planificat la cursuri in Ciolpani.

Planificarea nominală a personalului din administrația publică locală planificat la pregătire în cadrul Centrului Zonal Cluj Napoca:

Nr. crt.	Localitatea	Numele și prenumele	Funcția administrativă	Obs
1.				
2.				

Planificarea Președinților CLSU la instruirea anuală va avea loc la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Porolissum” al Județului Sălaj în luna **Iulie**

IV. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate (Anexei 2)

V. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

V.1. Scopuri privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență

- Organizarea activității de prevenire și intervenție în cazul producerii de situații de urgență în zona de competență în vederea asigurării unei coordonări unitare, de natură să asigure funcționalitatea optima și eficiența a elementelor de dispozitiv și a capabilităților, precum și un control real, efectiv, asigurat de o conducere realizată de persoane cu experiență în materie;
- Reducerea numărului situațiilor de urgență în zona de competență prin implicarea factorilor decidenți din administrația publică locală în activitățile de monitorizare permanentă și evaluarea factorilor de risc, amenințărilor și vulnerabilităților, precum și coordonarea gestionării situațiilor de urgență;
- Operaționalizarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență și îndrumarea activă a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență în ceea ce

privește informarea preventivă a populației asupra riscurilor existente și desfășurarea de activități specifice în scopul reducerii numărului de incendii la gospodăriile populației.

- Creșterea rezilienței societății civile, la nivel local, față de producerea dezastrelor naturale și asigurarea unui răspuns prompt și eficient al forțelor de intervenție;
- Cunoașterea noilor reglementări legale apărute în domeniul situațiilor de urgență;
- Asigurarea pregătiri unitare a copiilor, elevilor și a întregului personal din unitățile de învățământ pentru formarea unui comportament adecvat în cazul producerii unei situații de urgență;
- Dezvoltarea capacităților de înțelegere și de apreciere a pericolelor generate de situațiile de urgență pentru viață și mediu, precum și al promovării atitudinilor și comportamentelor corespunzătoare în rândul salariaților, copiilor și a populației neîncadrate în muncă.

V.2. Modul de organizare și realizare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, după cum urmează:

1. Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală;
2. Pregătirea membrilor comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență;
3. Pregătirea salariaților;
4. Pregătirea în unități și instituții de învățământ;
5. Pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1-4 (populație neîncadrată în muncă).

V.2.1 Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală : Se va realiza prin cursuri organizate la Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și la Centrul Zonal de Pregătire Cluj-Napoca, având la bază prevederile *OIG nr. 1502/IG din 10.01.2018 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2018.*

V.2.2. Pregătirea membrilor comitetelor județene și locale pentru situații de urgență și a celorlalte categorii de personal nominalizate la punctul nr. 2 se realizează după cum urmează:

a) prin programe de formare profesională a adulților organizate de furnizori autorizați în condițiile prevăzute de *O.G. nr.129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare*, pe baza standardelor ocupaționale elaborate și aprobate potrivit legii pentru ocupațiile din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență ;

b) prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice și concursuri profesionale organizate de comitetele pentru situații de urgență, de serviciile profesionale subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau de instituțiile/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective.

V.2.3. Pregătirea în unități și instituții de învățământ (Anexa 3) cuprinde:

a) instruirea persoanelor cu funcții de conducere/directorilor/cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniu – prin activități organizate de inspectoratele județene/al municipiului București pentru situații de urgență;

b) pregătirea preșcolărilor, elevilor și studenților - se organizează și se desfășoară conform prevederilor Protocolului nr. 62170/9647/2013 încheiat între Ministerul Afacerilor și Interne și Ministerul Educației Naționale.

V.2.4. Pregătirea populației neîncadrată în muncă se instruieste prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență, precum și prin intermediul mass-media ori prin acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale de profil, pe baza protocoalelor încheiate cu inspectoratele pentru situații de urgență.

V.2.5. Pentru organizarea eficientă a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență localitățile desfășoară următoarele activități:

a) înaintează la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj, până la **23.03.2018**, *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018*, în două exemplare. După avizarea de către inspectorul șef al ISU Sălaj, exemplarul nr.1 va fi restituit pentru a fi supus aprobării prin dispoziția primarului;

b) informează în scris Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj, asupra modului de organizare și desfășurare a pregătirii pe raza unității administrativ-teritoriale;

c) organizează și conduc activități de pregătire, conform competențelor legale;

d) asigură participarea personalului planificat la cursurile organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și centrul zonal Cluj-Napoca;

e) controlează și evaluează, prin personalul de specialitate desemnat, desfășurarea activităților de pregătire la nivelul localității;

f) elaborează și înaintează la Inspectoratul pentru Situații de Urgență Sălaj raportul de evaluare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

VI. Documente de Evidență

VI.1 Evidența participării la activitățile de pregătire (Anexa 4)

- organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani
- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj.

VII. Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență (Anexa 5 și 6)

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii :

Evidența participării la pregătire și a rezultatelor obținute în urma verificărilor se ține la nivelul fiecărei entități care a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea sau pe timpul inspecțiilor și controalelor efectuate de personalul desemnat din cadrul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență. Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență la nivelul județului se realizează în ședințele comitetelor pentru situații de urgență.

Raportul de evaluare a activității de pregătire cuprinde: baza legală a desfășurării activității de pregătire; obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora; gradul de îndeplinire a activităților planificate prin planul de pregătire; organizarea și desfășurarea antrenamentelor de specialitate și a exercițiilor; calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului; organizarea și desfășurarea programelor de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU; gradul de asigurare a bazei materiale și documentare; neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate; concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

IX. Asigurarea logistică și financiară

Asigurarea logistică pentru dotarea și echiparea structurilor pentru situații de urgență se execută pe baza normelor de înzestrare, de către conducătorii unitatilor administrativ teritoriale.

Finanțarea cheltuielilor se asigură, potrivit legii, din bugetul de stat, din bugetele locale, din bugetele instituțiilor publice autonome, ale instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și din bugetele proprii ale operatorilor economici, după caz.

ÎNTOCMIT
MODI RUDOLF KAROLY



VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

Nr. crt.	TIPUL	LOCALITATEA / OPERATORUL ECONOMIC	DATA	TEMA	Cine conduce
1	Avertizare/alarmare/alertare SVSU- /evacuare/adăpostire/prim-ajutor	SVSU DOBRIN	LUNAR	Activități de înștiințare, avertizare, alarmare, evacuare și adăpostirea populației înainte, pe timpul și după producerea situațiilor de urgență	Șefii SVSU
			TRIMESTRIAL		
			II. Concursuri		
1	Profesionale, cu serviciile publice voluntare/private pentru situații de urgență	Fază zonală SVSU/SPSU Fază județeană SVSU/SPSU	Aprilie	Concursurile profesionale ale Serviciilor Voluntare și Private pentru Situații de Urgență	I.S.U.J.
			Iunie		
			Iunie		



ÎNTOCMIT

[Signature]

Nesecret

1/1

**ROMANIA
JUDETUL SALAJ
COMUNA DOBRIN
PRIMAR**

**Sediul: loc. Dobrin nr. 16, judetul Salaj, cod postal 457120
e-mail primariadobrin@yahoo.com
tel/fax:0260668803
cod fiscal:4291573**

Tematica orientativă privind pregătirea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență

1. Tematica de pregătire a specialiștilor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență

- Tipuri de risc specifice la nivelul localităților.
- Risc, hazard și vulnerabilitate. Noțiuni generale.
- Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
- Propagarea incendiilor.
- Cauze de incendiu.
- Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.
- Norme generale de apărare împotriva incendiilor.
- Reguli și dispoziții specifice unității administrativ-teritoriale.
- Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
- Cutremurele și efectele lor. Măsuri de diminuarea a efectelor acestora. Reguli de comportare.
- Prevenirea incendiilor la unități de învățământ, de cult, de cultură/săli aglomerate, structuri de primire turistică.
- Prevenirea incendiilor în agricultură și la fondul forestier.
- Prevenirea incendiilor la unități sanitare și de îngrijire.
- Prevenirea incendiilor la arderea miriștilor și pe timpul acțiunilor de igienizare.

- Prevenirea incendiilor la depozitarea, comercializarea și utilizarea buteliilor cu GPL.
- Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice, de gaze și de încălzire.
- Măsuri de prevenire și protecție în caz de inundații.
- Surse de alimentare cu apă în caz de incendiu.
- Prevenirea incendiilor la locuințe și anexele gospodărești din mediul rural.
- Prevenirea incendiilor în apartamente.
- Ghidul cetățeanului în situații de urgență.
- Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.
- Înștiințarea, alarmarea și evacuarea în situații de urgență.
- Forme ale activității de prevenire desfășurată de serviciile voluntare pentru situații de urgență.

2. Tematica pentru pregătirea membrilor serviciilor voluntare

2.1. Ședințe teoretice :

1. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.
2. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenești.
3. Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții.
4. Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici.
5. Reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor specifice fondului forestier.
6. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase.
7. Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților).
8. Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:
 - Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare.
 - Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare.
 - H.G.R. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor.
 - O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
 - O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea „Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență”.

- H.G.R. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.
- O.M.A.I. nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
- O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
- O.M.A.I. nr. 166 /2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea incendiilor la construcții și instalațiile aferente;
- O.M.A.I. nr. 2338 din 05/08/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult;
- O.M.A.I. nr. 118 din 20 mai 2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agrement;
- O.M.A.I. nr. 211 din 23 septembrie 2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații;
- O.M.A.I. nr. 262 din 2 decembrie 2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
- O.M.A.I. nr. 187 din 19 august 2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea incendiilor la spații pentru comerț;
- O.M.A.I. nr. 579 din 15 septembrie 2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;
- O.M.A.I. nr. 14 din 16 martie 2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber

9. Metodologia executării controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești conform OMAI 160 din 2007.

10. Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate.

11. Alarmarea și evacuarea populației în cazul dezastrelor.

2.2. Ședințe practice demonstrative:

1. Instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă și spumă APCA, APCT, ATI .
2. Simularea unei situații din planul de evacuare de la nivelul localității

3. Învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei " Pista de îndemânare și viteză"(prezentarea demonstrativă a probei, executarea probei pe segmente, executarea întrunită a probei, verificarea încadrării în barem: 45''= S, 35''= B, 30''= FB)
- 4.Exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată
- 5.Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier
- 6.Exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de cereale, silozuri sau pe terenurile unde sa terminat recoltarea
- 7.Exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării și evacuării din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste.
- 8 Metode, procedee și mijloace folosite pentru decontaminarea personalului și echipamentului
- 9.Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ
10. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească
11. Exercițiu practic privind intervenția si modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje
12. Exercițiu practic de stingere a incendiilor în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic, etc.

PRIMAR
BOGDAN FERENC ISTVAN



INTOCMIT
MODI RUDOLF KAROLY



C. Organizate la Inspectoratul pentru Situatii de Urgentă

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada	Localitatea

ÎNTOCMIT

